

Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014) i na temelju članka 8. Statuta Splitskoga matematičkog društva od 13. prosinca 2012. godine, Sabor Splitskoga matematičkog društva (u daljnjem tekstu SMD) glasovanjem na sjednici od 29. rujna 2015. godine donio je

## **STATUT**

### **Splitskoga matematičkog društva**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja Splitskog matematičkog društva (u nastavku SMD); o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora SMD-a; prestanku postojanja SMD-a; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar SMD-a te drugim pitanjima od značaja za SMD.

#### **Naziv i sjedište**

#### **Članak 2.**

(1) Udruga nosi naziv Splitsko matematičko društvo, skraćeno SMD. Njezino sjedište je u gradu Splitu. Za potrebe međunarodnih kontakata Udruga koristi i naziv na engleskom jeziku koji glasi "Split Mathematical Society".

(2) SMD koristi logotip izrađen u dvije nijanse plave boje: svijetloplavoj i modroj. Sastavljen je od znaka koji je stilizacija protirona na peristilu Dioklecijanove palače u

Splitu i natpisa 'Splitsko matematičko društvo'. Dizajn znaka uočljivo ističe slovo  $\Pi$ .  
Natpis je pozicioniran desno od znaka u tri reda.



(3) SMD ima okrugli pečat promjera 3 (tri) cm u čijem središtu je znak iz logotipa, a na obodu piše: SMD Splitsko matematičko društvo.



### **Djelatno područje**

#### **Članak 3.**

SMD je strukovna udruga matematičara koja djeluje u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

### **Zastupanje**

#### **Članak 4.**

(1) SMD zastupa Predsjednik. U slučaju njegove privremene spriječenosti, zastupanje preuzima Dopredsjednik.

(2) Dogodi li se da Predsjednik i Dopredsjednik budu istodobno spriječeni, Vijeće izabire nekoga od vijećnika da u pojedinom slučaju zastupa SMD.

## Područje djelovanja

### Članak 5

Područje djelovanja SMD-a sukladno ciljevima je obrazovanje, znanost i istraživanje.

### Svrha i ciljevi

#### Članak 6

(1) SMD je osnovano u svrhu stalnog unapređivanja i promicanja

- matematike kao temeljne znanosti;
- matematičke nastave na svim školskim razinama;
- matematičke primjene u inim područjima,

kao i u svrhu znatnog poboljšanja društvenog položaja samih matematičara.

(2) Svoju svrhu SMD ispunja postizanjem ovih ciljeva:

- Podizanje znanstvene, stručne i školsko-nastavne razine matematičke djelatnosti;
- usvajanje i širenje novih matematičkih spoznaja kao i pripadnih teorija i metoda;
- promicanje pravilne primjene matematičkih poučaka i metoda u inim znanostima i tehničkoj praksi;
- privlačenje nadarene mladeži na matematičke studije;
- često i sadržajno druženje profesionalnih matematičara.

### Djelatnosti

#### Članak 7.

Postavljeni ciljevi će se postizati ovim djelatnostima:

- priređivanjem znanstvenih i stručnih matematičkih susreta ili skupova (razgovora, predavanja, savjetovanje, seminara, radionica, konferencija, kongresa);

- sudjelovanjem u priređivanju matematičkih natjecanja za učenike osnovnih i srednjih škola i za studente prirodnih ili tehničkih znanosti;
- poticanjem i priređivanjem za izdavanje vrijedne znanstvene, stručne i nastavne matematičke literature.

### **Način osiguranja javnosti djelovanja**

#### **Članak 8.**

Rad SMD-a i svih njegovih tijela je javan. Javnost rada osigurava se objavama i informacijama putem javnih medija, elektroničke pošte i Internet stranicama SMD-a, pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu SMD-a i značajnim događajima, pisanim izvješćima na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način.

#### **Članstvo**

#### **Članak 9.**

- (1) SMD dopušta redovito, suradničko i počasno članstvo. Redovitim članom smije postati svaka osoba koja je završila matematički ili neki srodni studij na barem preddiplomskoj razini. Redoviti član plaća godišnju članarinu u iznosu što ga određuje Vijeće. Suradničko članstvo se dopušta svakom studentu matematike ili nekog srodnog studija u Republici Hrvatskoj. Počasnim članom smije postati svaka iznimno zaslužna osoba. O počasnom članstvu odlučuje Sabor.
- (2) Način učlanjivanja: Osoba koja ispunjava uvjete iz stavka 1.ovog članka podnosi zahtjev Vijeću SMD-a.
- (3) Članska prava jesu:
  - biranje upravnih tijela i upravnih osoba;
  - da budu izabrani u upravna tijela i za upravne osobe;
  - sudjelovanje u postizanju postavljenih ciljeva;
  - obaviještenost o svim djelatnostima;

- predlaganje te davanje mišljenja i primjedaba na rad SMD-a.

(4) Članske obveze jesu:

- pridržavanje svih statutarnih obveza;
- čuvanje i podizanje ugleda SMD-a;
- redovito plaćanje članarine. Član-suradnik ili počasni član ne mora plaćati članarinu.

(5) Prestanak članskoga statusa nastupa:

- prestankom djelovanja SMD-a;
- pismenom izjavom o istupanju iz SMD-a;
- isključenjem iz SMD-a

(6) Stegovna odgovornost članova

Isključenje članstva provodi se temeljem odluke Sabora, a na prijedlog Časnog suda sukladno odredbama članka 15. ovog Statuta.

(7) Način vođenja popisa članova

Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu, OIB, datum rođenja, datum pristupanja SMD-u, kategoriju članstva i datum prestanka članstva u SMD-u. Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima.

### **Tijela upravljanja**

#### **Članak 10**

SMD-om upravlja njegovo najviše tijelo - Sabor. Izvršno saborsko tijelo jest Vijeće. Nadalje, Sabor ima i dva pomoćna tijela: Nadzorništvo i Časni sud. Od upravnoga osoblja, SMD ima Predsjednika, Dopredsjednika, Tajnika i Računovođu. Upravnim tijelima i upravnim osobama izborne službe traju dvije godine.

## Sabor

### Članak 11.

(1) Sabor tvore svi redoviti članovi koji se vode u popisu članova. Sabor se saziva barem jedan put godišnje na redovitu godišnju sjednicu. K tomu, Sabor se saziva i po iznimno važnom i neodgodivom pitanju. Saborska sjednica je javna, a saziva se pismenim pozivima ili elektroničkim putem.

(2) Saborska odluka je pravovaljana ako sjednici nazoči barem polovina njegova članstva. Ako se pozivu na saborsku sjednicu u određeno vrijeme ne odazove potrebna polovina članstva, početak sjednice se odgađa 15 minuta, a zatim počinje s radom i pravovaljano odlučuje ako je nazočno više od 1/4 članova. Svako odluci prethodi podržani prijedlog i rasprava. Odluka se donosi većinom glasova nazočnih članova, osim ako se odlučuje o raspuštanju SMD-a. Odluka o raspuštanju SMD-a može se donijet na način i pod uvjetima propisanim člankom 21. ovog Statuta.

(3) Sabor o nekim pitanjima može na prijedlog predsjednika SMD-a, Vijeća ili Časnoga suda odlučiti i pismenim putem ili putem elektroničke pošte. U tom slučaju za donošenje odluke potrebna je natpolovična većina glasova svih njegovih članova.

#### (4) Sabor SMD-a

- usvaja Statut SMD-a i njegove izmjene i dopune

- izabire i razrješuje članove upravnih tijela i upravne osobe. Svake parne godine, na redovitoj godišnjoj sjednici, Sabor od svojih redovitih članova izabire: Predsjednika, Dopredsjednika, Tajnika, Računovođu, voditelje svojih triju razreda, te Vijeće, Nadzorništvo i Časni sud i likvidatora. Sabor može razriješiti članove upravnih tijela, upravne osobe i voditelje razreda i prije isteka vremena za koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno svoje obveze ili sami zatraže razrješenje;

- usvaja godišnji radni plan, financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;

- odlučuje o sudjelovanju u radu tuzemnih i inozemnih organizacija;

- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- rješava članske žalbe;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine SMD-a;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o inim bitnim pitanjima iz djelokruga SMD-a za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela SMD-a.

## **Vijeće**

### **Članak 12**

(1) Vijeće broji deset vijećnika. Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik i Računovođa su nužno i vijećnici. Preostalu šestoricu izabire Sabor od sjednici nazočnih redovitih članova. Vijeće pravovaljano odlučuje čim sjednici nazoči barem polovina vijećnika. Svako odluci prethodi podržani prijedlog i rasprava. Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

#### **(2) Vijeće**

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna;
- donosi godišnji radni plan za sve djelatnosti SMD-a;
- utvrđuje prijedlog Završnog računa;
- podnosi Saboru godišnje izvješće o radu;
- odlučuje o prijemu novih članova;
- imenuje od svojih članova predstavnika SMD-a u upravnim tijelima drugih udruga u koje je SMD uključen ili udružen u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja i odlučuje o njihovom opozivu;

- predlaže Saboru opoziv pojedinih osoba u upravnim tijelima SMD-a ako ne izvršavaju preuzete obveze u skladu s ovim Statutom;

- obavlja i ine djelatnosti koje mu Sabor ostavi u nadležnost.

(3) Po iznimno važnom i neodgodivom pitanju, Vijeće smije sazvati i saborsku sjednicu.

### **Upravne osobe**

#### **Članak 13.**

(1) Predsjednik zastupa SMD. On saziva saborske sjednice, predsjedava im i vodi njihov tijek. Predsjednik je i predsjedatelj saborskoga Vijeća. On saziva vijećanja, predsjedava im i vodi njihov tijek. Predsjednik saziva i sjednice Časnoga suda.

(2) U slučaju Predsjednikove spriječenosti, dužeg izbivanja ili bolesti, sve njegove dužnosti i ovlasti preuzima Dopredsjednik. Dogodi li se da i Dopredsjednik bude istodobno spriječen, Vijeće izabire nekoga od vijećnika za privremenoga izvršitelja predsjedničkih dužnosti.

(3) Računovođa podnosi Vijeću redovita godišnja izvješća o novčanom poslovanju. Nadalje, on pazi da se završni račun napravi točno i na vrijeme, kako bi se mogao razmotriti na saborskoj redovitoj godišnjoj sjednici.

(4) Tajnik vodi zapisnike saborskih i vijećničkih sjednica, kao i članski popis te prepisku s članstvom.

### **Nadzorništvo**

#### **Članak 14.**

Sveukupnu djelatnost SMD-a i, posebice, njegovo novčano poslovanje prati Nadzorništvo. Njega tvore trojica redovitih članova koje izabire Sabor. Nadzorništvo ima svoga predsjedatelja kojega izabire ono samo. Nadzorništvo pismeno upozorava Vijeće čim uoči neku djelatnost kojom se krši ovaj Statut ili viši zakon. Ako se Nadzorništvo ne može sastati, onda njegov član mora izvijestiti Vijeće o uočenoj nepravilnosti. Nadzorništvo redovito godišnje izvješćuje Sabor o svojim zapažanjima.



## Časni sud

### Članak 15.

Kršenje moralnih načela kao i razmirice među članstvom (koje bi SMD-u mogle narušiti ugled) razmatra i rješava Časni sud. Časni sud ima tri člana, koji među sobom izabiru svoga predsjedatelja. Sjednice Časnoga suda saziva Predsjednik SMD-a. Časni sud prosuđuje samo u punomu sastavu. Sjednice i glasovanja su tajna, a odluke se donose većinski. Da bi bile pravomoćne, mora ih potvrditi Sabor.

## Razredi

### Članak 16.

(1) Radi što uspješnijeg djelovanja, SMD ustrojava tri svoja razreda: Znanstveni, Nastavni i Inženjerski. Svakim razredom ravna razredni voditelj. Svaki razred posebice i svi zajedno trebaju nastojati na povezivanju s inim matematičkim društvima u Hrvatskoj ili u inozemstvu.

(2) Znanstveni razred pomaže

- unapređivanju matematičkoga znanstvenog rada na Sveučilištu u Splitu;
- boljem međusobnom povezivanju splitskih matematičara-znanstvenika;
- boljem povezivanju splitskih matematičara-znanstvenika s kolegama u Hrvatskoj i onima diljem svijeta;
- mladim matematičkim znanstvenicima u napredovanju i usavršavanju.

Ovo uključuje pozivanje gostujućih matematičara, pripremanje znanstvenih susreta (razgovora, seminara, znanstvenih radionica, konferencija i sl.) kao i slanje splitskih matematičara u veća matematička središta.

(3) Nastavni razred pomaže

- unapređivanju matematičke nastave na svim školskim razinama;
- pri dodatnom radu s nadarenim učenicima i studentima, posebice onima koji se žele iskušati na matematičkim natjecanjima;

- u poslu na službenim matematičkim natjecanjima u gradu Splitu i Splitsko-dalmatinskoj županiji;
- u pripremi nastavnčkih susreta (razgovora, seminara, ljetnih i zimskih škola i sl.);
- učiteljima i nastavnicima u stručnom usavršavanju i napredovanju;
- uspostavljanju međusobne suradnje učitelja i nastavnika.

#### (4) Inženjerski razred pomaže

- u raznovrsnoj matematičkoj primjeni, kako u inim znanostima tako i u tehničko-tehnološkoj praksi;
- pri promidžbi novih i odmah primjenljivih matematičkih metoda, posebice onih prilagođenih računalnoj podršci;
- u pripremi stručnih susreta (razgovora, seminara, konferencija i sl.).

(5) Razredni voditelji trebaju uskladiti razredne djelatnosti tako da se kolokviji SMD-a mogu nesmetano održavati. Godišnji kolokvijski kalendar donosi Vijeće.

### **Novčane naknade**

#### Članak 17.

(1) Za rad u SMD-u ili njegovim upravnim tijelima ne dobiva se novčana naknada.

Član ima pravo na novčanu naknadu samo za pokriće stvarnoga troška što ga je prije odobrilo Vijeće.

(2) O honorarima za pozvane gostujuće predavače na kolokvijima, savjetovanjima, seminarima i sl., kao i o naknadama za suradnike na matematičkim natjecanjima, odlučuje Vijeće. Isplatne naloge potpisuje Predsjednik ili, temeljem saborske odluke, neki od redovitih članova.

### **Imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom**

#### Članak 18.

Imovinu SMD-a čine:

1. novčana sredstva koja je SMD stekao uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
2. novčana sredstva koja SMD stekne obavljanjem djelatnosti kojom se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata SMD-a iz Državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
3. nekretnine i pokretne stvari SMD,
4. druga imovinska prava.

### **Način stjecanja imovine**

#### **Članak 19.**

SMD financiraju nadležne ustanove i fondovi. K tomu, ono ubire članarinu, prima donacije i dragovoljne priloge, a otvoreno je i sponzorstvu. Zahtjevi za dodjelu novčane pomoći podnose se u skladu s godišnjim radnim planom. Financijsko poslovanje se vodi u skladu s odgovarajućim zakonskim propisima.

#### **Članak 20.**

SMD može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom SMD-a, u skladu sa zakonom.

### **Prestanak postojanja SMD-a**

#### **Članak 21.**

(1) SMD prestaje postojati u slučajevima predviđenim Zakonom i odlukom Sabora

(2) Odluku o raspuštanju SMD-a donosi njegov Sabor. Odluka o raspuštanju je pravomoćna ako se donese dvotrećinskom većinom.

(3) Prijedlog za odluku o raspuštanju se smije prihvatiti za raspravu samo kad nastupi neki od ovih slučajeva:

- broj redovitih članova je manji od zakonskog minimuma za osnivanje;

- prestalo se raditi na postignuću glavnih ciljeva;
- višekratno se postupalo protivno Statutu ili Zakonu o udrugama.

#### Članak 22.

Nastupom zakonom propisanih uvjeta provodi se likvidacijski postupak SMD-a.

Likvidacijski postupak provodi likvidator. Likvidator je fizička ili pravna osoba imenovana od strane sabora SMD-a. Likvidator ne mora biti član SMD-a.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju sva ovlaštenja svim tijelima i osobama koje su bile ovlaštene za zastupanje Društva.

Otvaranjem likvidacijskog postupka likvidator je jedina osoba koja zastupa Društvo u postupku likvidacije, do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz nadležnog registra, na način i u granicama utvrđenim zakonom.

Likvidator provodi likvidacijski postupak u rokovima i na način propisan zakonom.

#### Članak 23.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti nekoj udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve (npr. HMD-u), ali se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama).

#### **Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar SMD-a**

#### Članak 24.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar SMD-a nadležan je Časni sud.

#### **Završne odredbe**

#### Članak 25.

(1) U slučaju nedorečenosti ili dvosmislenosti ovoga Statuta, statutarne odredbe tumači Predsjednik SMD-a. Statut postaje pravosnažnim ovjerom nadležnoga tijela državne uprave.

(2) Riječi i pojmovni sklopovi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

U Splitu, 29. rujna 2015. Godine

Predsjednik Splitskoga matematičkog društva:



  
prof.dr.sc. Marko Matić

URED DRŽAVNE UPRAVE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJU,

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU SPLIT

OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA

KLASA:UP/I-230-02/15-01/1090

URBROJ: 2181-06-01-15-2

Split, 14. prosinca 2015.

SAMOSTALNI UPRAVNI REFERENT

Baris Ćurković, dipl. pravnik

